

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 05/2021 CAPTAÇÃO DE PATROCÍNIO E APOIO PARA O EVENTO "IV SIMPÓSIO CAPIXABA DE AVC"

ONDE SE LÊ:

4.2 Os itens de patrocínio possíveis para o evento estão descritos no quadro a seguir:

Nº	Cota	Descrição	Qtd
1	Cota Coffee	Fornecimento de alimentação tipo <i>coffee break</i> para 200 participantes. O <i>coffee break</i> deverá conter, no mínimo: café, sucos ou refrigerantes, biscoitos, bolos e salgados diversos e em quantidade suficiente para 200 pessoas, além de oferecer as louças, copos, talheres e toalha de mesa necessárias para o serviço e limpeza final. Os mesmos ocorrerão das 10:30 às 11:00 nos dias 17 e 18 de dezembro e das 15:30 às 16:00 no dia 17 de dezembro.	3
2	Cota Coquetel	Fornecimento de alimentação tipo coquetel para 200 participantes. O coquetel deverá conter, no mínimo: sucos, refrigerantes, salgados (assados, fritos e folhados), canapés variados, doces diversos e coquetel de frutas (não alcoólico) em quantidade suficiente para 200 pessoas, além de oferecer as louças, copos, talheres e toalha de mesa necessárias para o serviço e limpeza final. O coquetel será dia 17 das 18:00 às 20:00	1
3	Cota Boas-Vindas	Almoço e brinde de utilidade aos profissionais de saúde como agradecimento para 30 palestrantes e organizadores. Brindes para sorteio entre os participantes.	1
4	Cota Ambiente	Locação de espaço físico para 200 pessoas com palco, climatização, iluminação, segurança, telão, sonorização.	1
5	Cota Comunicação	Produção e instalação de <i>backdrop</i> para fundo de palco com dimensões de 300 cm por 200 cm (Q30 com impressão colorida em lona fosca). Conteúdo patrocinado em veículo de comunicação de grande circulação ou em 4 veículos de comunicação do interior. Filmagem e registro fotográfico do evento.	1
8	Cota logística	Produção de 100 camisas de malha com arte colorida desenvolvida pela organização do evento. Confecção de 300 crachás com impressão colorida aplicado em PVC e cordão Impressão 100 cartazes em papel couché A3 mínimo 180g. Contração de Mestre de cerimônias com experiência comprovada em eventos científicos para os dois dias do evento.	1
9	Cota hospedagem	Hospedagem com café da manhã (tipo <i>buffet</i>) de duas diárias para 10 palestrantes em hotel de categoria superior, sendo que a Suíte deve ter: varanda; cama de casal, ar condicionado, frigobar suprido de água e refrigerante, telefone, acesso gratuito à internet, TV a cabo, piso antialérgico, mesa de trabalho, cofre, cortinas ou persianas em bom estado de conservação e roupas de cama e banho de boa qualidade.	1
10	Cota EUA	Passagem aérea Atlanta- Vitória- Atlanta para um palestrante.	1

Rua Castelo Branco, 1970 - Olaria CEP: 29100-590 - Vila Velha / ES

Tel.: (27) 3636-3518







LEIA-SE:

4.2 Os itens de patrocínio possíveis para o evento estão descritos no quadro a seguir:

Νº	Cota	Descrição	Qtd
1	Cota Coffee	Fornecimento de alimentação tipo coffee break para 200 participantes. O coffee break deverá conter, no mínimo: café, sucos ou refrigerantes, biscoitos, bolos e salgados diversos e em quantidade suficiente para 200 pessoas, além de oferecer as louças, copos, talheres e toalha de mesa necessárias para o serviço e limpeza final. Os mesmos ocorrerão das 10:30 às 11:00 nos dias 17 e 18 de dezembro e das 15:30 às 16:00 no dia 17 de dezembro.	6
2	Cota Coquetel	Fornecimento de alimentação tipo coquetel para 200 participantes. O coquetel deverá conter, no mínimo: sucos, refrigerantes, salgados (assados, fritos e folhados), canapés variados, doces diversos e coquetel de frutas (não alcoólico) em quantidade suficiente para 200 pessoas, além de oferecer as louças, copos, talheres e toalha de mesa necessárias para o serviço e limpeza final. O coquetel será dia 17 das 18:00 às 20:00.	2
3	Cota Boas-Vindas	Almoço e brinde de utilidade aos profissionais de saúde como agradecimento para 30 palestrantes e organizadores. Brindes para sorteio entre os participantes.	1
4	Cota Ambiente	Locação de espaço físico para 250 pessoas com palco, climatização, iluminação, segurança, telão, sonorização.	1
5	Cota Comunicação	Produção e instalação de <i>backdrop</i> para fundo de palco com dimensões de 300 cm por 200 cm (Q30 com impressão colorida em lona fosca). Conteúdo patrocinado em veículo de comunicação de grande circulação ou em 4 veículos de comunicação do interior. Filmagem e registro fotográfico do evento.	1
6	Cota logística	Produção de 100 camisas de malha com arte colorida desenvolvida pela organização do evento. Confecção de 300 crachás com impressão colorida aplicado em PVC e cordão Impressão 100 cartazes em papel couché A3 mínimo 180g. Contração de Mestre de cerimônias com experiência comprovada em eventos científicos para os dois dias do evento.	1
7	Cota hospedagem	Hospedagem com café da manhã (tipo <i>buffet</i>) de duas diárias para 10 palestrantes em hotel de categoria superior, sendo que a Suíte deve ter: varanda; cama de casal, ar condicionado, frigobar suprido de água e refrigerante, telefone, acesso gratuito à internet, TV a cabo, piso antialérgico, mesa de trabalho, cofre, cortinas ou persianas em bom estado de conservação e roupas de cama e banho de boa qualidade.	1
8	Cota EUA	Passagem aérea Atlanta- Vitória- Atlanta para um palestrante.	1
9	Cota passagens	Passagens aéreas dos palestrantes nacionaisnas quantidades e trechos descritos abaixo:	1
		3 passagens - São Paulo — Vitória — São Paulo 2 passagens - Ribeirão Preto — Vitória — Ribeirão Preto 1 passagem - Fortaleza — Vitória — Fortaleza 1 passagem - Porto Alegre — Vitória — Porto Alegre	

Rua Castelo Branco, 1970 - Olaria CEP: 29100-590 - Vila Velha / ES

Tel.: (27) 3636-3518







MIGUEL PAULO DUARTE NETO

Presidente da Comissão responsável pelo IV Simpósio Capixaba de AVC

Rua Castelo Branco, 1970 - Olaria CEP: 29100-590 - Vila Velha / ES

Tel.: (27) 3636-3518





Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

MIGUEL PAULO DUARTE NETO

DIRETOR (INOVA - DGER)
DGER (HEC) - INOVA - GOVES
assinado em 08/11/2021 12:37:35 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 08/11/2021 12:37:36 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3) por ANA CAROLINA SIMÕES RAMOS (GERENTE DE ENSINO, PESQUISA E INOVAÇÃO - GEPI - INOVA - GOVES) Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: https://e-docs.es.gov.br/d/2021-BZ51Q8