

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	CÓDIGO IT.HABF.SESMT.001
	TÍTULO: PROCESSO DE ATENDIMENTO DE INTERCORRÊNCIA CLÍNICA AOS COLABORADORES	
MACROPROCESSO: Segurança do Trabalho		
ELABORADO POR: Téc. em Seg. do Trabalho - Leonardo C. Ribeiro Eng. de Seg. do Trabalho - Thiers R. Batista	APROVADO POR: Diretoria Administrativa - Anna Karenina O. Fiorese Diretoria Técnica - Daniela Mill Damasceno Diretoria Geral - Neio Lúcio Fraga Pereira Gerência Hospitalar - Letícia Pacheco de Castro	
REVISADO POR: Analista da Qualidade - Theone Valadares Soares Enfermeira da Qualidade - Bianca Medici Aires	Data Aprovação: 16/11/2022 Versão: 00	

1. OBJETIVO

Proceder com transferência externa do paciente fora do perfil de atendimento do HABF, que tenha sido solicitada pelo médico assistente para um hospital de referência que atenda as demandas necessárias para o atendimento do paciente.

2. ABRANGÊNCIA

- Ambulatório
- Pronto Socorro
- Unidade de internação
- Semi intensivo
- UTI's

3. MATERIAL

- Impressora
- Telefone
- Caneta
- Papel
- Livro de Protocolo
- Computador
- Formulário de Transferência Externa

4. TERMOS E DEFINIÇÕES

- NIR: Núcleo Interno de Regulação
- MVREG: MV regulação
- NERI: Núcleo Especial de Regulação Interna
- HABF - Hospital Antônio Bezerra de Farias

5. DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES E RESPONSÁVEIS

Sob Demanda, caberá a Equipe do NIR, executar as tarefas conforme os procedimentos abaixo:

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	CÓDIGO IT.HABF.SESMT.001
	TÍTULO: PROCESSO DE ATENDIMENTO DE INTERCORRÊNCIA CLÍNICA AOS COLABORADORES	
MACROPROCESSO: Segurança do Trabalho		
ELABORADO POR: Téc. em Seg. do Trabalho - Leonardo C. Ribeiro Eng. de Seg. do Trabalho - Thiers R. Batista	APROVADO POR: Diretoria Administrativa - Anna Karenina O. Fiorese Diretoria Técnica - Daniela Mill Damasceno Diretoria Geral - Neio Lúcio Fraga Pereira Gerência Hospitalar - Letícia Pacheco de Castro	
REVISADO POR: Analista da Qualidade - Theone Valadares Soares Enfermeira da Qualidade - Bianca Medici Aires	Data Aprovação: 16/11/2022 Versão: 00	

T01. Informar ao líder imediato a intercorrência clínica (colaborador)

- Colaborador Inova deverá comunicar ao líder imediato.
- O Líder Imediato deverá acompanhar / encaminhar o colaborador até o setor de Classificação de Risco.
- **Seguir fluxo da Classificação de Risco.**
- **SE SEM URGÊNCIA / EMERGÊNCIA**

T02. Encaminhar colaborador para pronto socorro (líder)

- O Líder Imediato deverá acompanhar / encaminhar o colaborador até o setor de Classificação de Risco.
- **Seguir fluxo da classificação de risco.**

T03. Prestar os cuidados de saúde

- O Líder Imediato deverá acompanhar / encaminhar o colaborador até o setor de Classificação de Risco.
- Seguir fluxo da classificação de risco.
- **SE COLABORADOR COM ATESTADO**

T04. Entregar atestado médico na medicina do trabalho.

- Entregar o atestado no prazo de 48 horas e carimbado e assinado pelo gestor.
- **Fim com a entrega do atestado médico.**
- **SE COLABORADOR SEM ATESTADO**

T05. Retornar as atividades laborais

- após atendimento, retornar para as atividades diárias.
- **Fim com o retorno do colaborador às atividades.**
- **SE URGÊNCIA / EMERGÊNCIA**

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		CÓDIGO IT.HABF.SESMT.001
	TÍTULO: PROCESSO DE ATENDIMENTO DE INTERCORRÊNCIA CLÍNICA AOS COLABORADORES		
MACROPROCESSO: Segurança do Trabalho			
ELABORADO POR: Téc. em Seg. do Trabalho - Leonardo C. Ribeiro Eng. de Seg. do Trabalho - Thiers R. Batista		APROVADO POR: Diretoria Administrativa - Anna Karenina O. Fiorese Diretoria Técnica - Daniela Mill Damasceno Diretoria Geral - Neio Lúcio Fraga Pereira Gerência Hospitalar - Letícia Pacheco de Castro	
REVISADO POR: Analista da Qualidade - Theone Valadares Soares Enfermeira da Qualidade - Bianca Medici Aires		Data Aprovação: 16/11/2022 Versão: 00	

T06. Acionar o médico assistencial da unidade do Pronto Socorro

- Seguir orientações do médico assistencial (Clínico geral, ortopedista e cirurgião geral)

T07. Prestar os primeiros cuidados de saúde.

- Seguir orientações do médico assistencial.

- SE NECESSITA DE ATENDIMENTO HOSPITALAR

- Executar a tarefa **T02**.

- SE COLABORADOR ESTABILIZADO

T08. Orientar colaborador a procurar cuidados de saúde

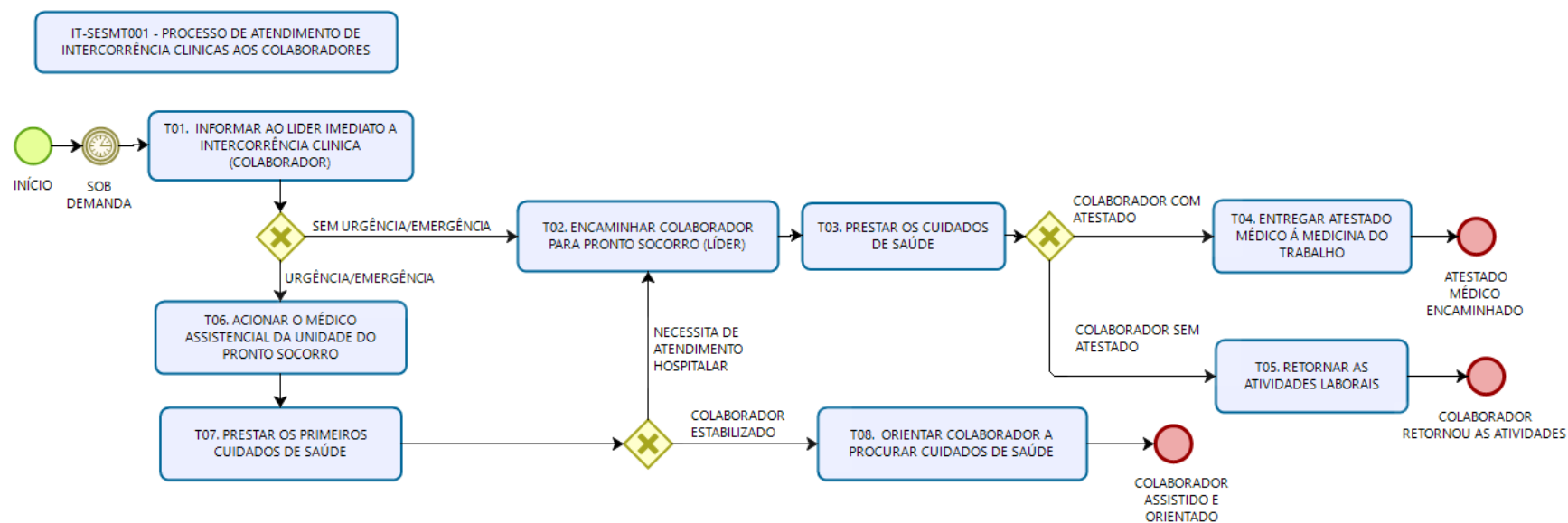
- Seguir orientações do médico assistencial.

- Fim com a entrega do colaborador estabilizado.

Fim da IT-SESMT001 - PROCESSO DE ATENDIMENTO DE INTERCORRÊNCIA CLINICAS AOS COLABORADORES.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	CÓDIGO IT.HABF.SESMT.001
	TÍTULO: PROCESSO DE ATENDIMENTO DE INTERCORRÊNCIA CLÍNICA AOS COLABORADORES	
MACROPROCESSO: Segurança do Trabalho		
ELABORADO POR: Téc. em Seg. do Trabalho - Leonardo C. Ribeiro Eng. de Seg. do Trabalho - Thiers R. Batista	APROVADO POR: Diretoria Administrativa - Anna Karenina O. Fiorese Diretoria Técnica - Daniela Mill Damasceno Diretoria Geral - Neio Lúcio Fraga Pereira Gerência Hospitalar - Letícia Pacheco de Castro	
REVISADO POR: Analista da Qualidade - Theone Valadares Soares Enfermeira da Qualidade – Bianca Medici Aires	Data Aprovação: 16/11/2022 Versão: 00	

6. FLUXOGRAMA



	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	CÓDIGO IT.HABF.SESMT.001
	TÍTULO: PROCESSO DE ATENDIMENTO DE INTERCORRÊNCIA CLÍNICA AOS COLABORADORES	
MACROPROCESSO: Segurança do Trabalho		
ELABORADO POR: Téc. em Seg. do Trabalho - Leonardo C. Ribeiro Eng. de Seg. do Trabalho - Thiers R. Batista	APROVADO POR: Diretoria Administrativa - Anna Karenina O. Fiorese Diretoria Técnica - Daniela Mill Damasceno Diretoria Geral - Neio Lúcio Fraga Pereira Gerência Hospitalar - Letícia Pacheco de Castro	
REVISADO POR: Analista da Qualidade - Theone Valadares Soares Enfermeira da Qualidade – Bianca Medici Aires	Data Aprovação: 16/11/2022 Versão: 00	

7. OBSERVAÇÕES

Não se aplica.

8. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- F.HABF 092 - TRANSFERÊNCIA EXTERNA DE PACIENTE

9. HISTÓRICO DE REVISÃO

Revisão	Alterações
000	Emissão Inicial

10. REFERÊNCIAS

Brasil. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Hospitalar e de Urgência. Manual de implantação e implementação: núcleo interno de regulação para Hospitais Gerais e Especializados [recurso eletrônico] / Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Atenção Hospitalar e de Urgência. – Brasília: Ministério da Saúde, 2017. 57 p.: il.

MINISTÉRIO DA SAÚDE. Portaria nº 3.390 de 30 de dezembro de 2013 - Institui a Política Nacional de Atenção Hospitalar (PNHOSP). Brasília: MS, 2013.

Responsável pela Elaboração	Responsável pela Revisão	Responsável pela Aprovação
Leonardo Coutinho Ribeiro Thiers Rodrigues Batista	Theone Valadares Soares Bianca Medici Aires Arnous	Anna Karenina Oliveira Fiorese Daniela Mill Damasceno Neio Lúcio Fraga Damasceno Letícia Pacheco de Castro

ASSINATURAS (8)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

LEONARDO COUTINHO RIBEIRO
CIDADÃO
assinado em 18/11/2022 15:59:27 -03:00

NEIO LUCIO FRAGA PEREIRA
DIRETOR
DGER (HABF) - INOVA - GOVES
assinado em 18/11/2022 15:46:43 -03:00

THEONE VALADARES SOARES
ANALISTA DA QUALIDADE
CQUA (HABF) - INOVA - GOVES
assinado em 21/11/2022 07:47:08 -03:00

LETICIA PACHECO DE CASTRO
GERENTE
GHOSP (HABF) - INOVA - GOVES
assinado em 18/11/2022 16:28:29 -03:00

ANNA KARENINA OLIVEIRA FIORESE
DIRETOR
DADM (HABF) - INOVA - GOVES
assinado em 18/11/2022 16:31:35 -03:00

DANIELA MILL DAMASCENO
MÉDICA DA REGULAÇÃO
DTEC (HABF) - INOVA - GOVES
assinado em 21/11/2022 10:37:50 -03:00

BIANCA MEDICI AIRES
ENFERMEIRO DE GESTÃO DA QUALIDADE
CQUA (HABF) - INOVA - GOVES
assinado em 18/11/2022 15:47:21 -03:00

THIERS RODRIGUES BATISTA
ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO
SESMT (HABF) - INOVA - GOVES
assinado em 21/11/2022 14:31:21 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 21/11/2022 14:31:21 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por FLAVIO ALVES THOMAZ (ENFERMEIRO UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVO - CQUA (HABF) - INOVA - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2022-GRJD5S>