



FORMULÁRIO – Qualidade

HUDDLE SETORIAL

Código: F.HEC.932

Versão: 00

Elaboração: 11/07/2022

DATA:

PERÍODO:

Manhã

Tarde

Noite

1- A escala de funcionários está coberta? (Médicos/Enfermeiros/Técnicos).

Sim

Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

2- Falta algum medicamento ou insumo?

Sim

Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

3- Todos os equipamentos estão funcionando adequadamente?

Sim

Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

4- Algum problema na higienização?

Sim

Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)





FORMULÁRIO – Qualidade

HUDDLE SETORIAL

Código: F.HEC.932

Versão: 00

Elaboração: 11/07/2022

5- Há exoval disponível para a demanda?

- Sim
 Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

6- Há algum problema relacionado a nutrição?

- Sim
 Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

7- Há algum problema relacionado a manutenção?

- Sim
 Não


Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

8- Há algum PNI (PSD) aguardando documento?

- Sim
 Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)



	FORMULÁRIO – Qualidade		
	Huddle Setorial		
	Código: F.HEC.932	Versão: 00	Elaboração: 11/07/2022

9- Há algum paciente desacompanhado ou com pendência Social?

- Sim
 Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

10- Ocorreu algum evento adverso nas últimas 24h?

- Sim
 Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

11- As situações de risco identificadas foram tratadas adequadamente?

- Sim
 Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)

12- Haverá algum risco que impactará na assistência ao paciente? (manutenções de leito/maquinários, feriados, sistema, comunicação etc).

- Sim
 Não

Plano de ação – (Qual ação a ser tomada? Quem irá realizar, onde e quando?)
